



1. KİMLİK BİLGİLERİ

Adı		Soyadı				
T.C.No		Öğr.No				
Enst.		Anabilim Dalı				
Doktora Yeterlilik Sınavını Geçtiği Tarih						
Tez Başlığı						
Kaçıncı TİK olduğu bilgisi	0. TİK*	1. TİK	2. TİK	3. TİK	4. TİK	.../ TİK
	☐	☐	☐	☐	☐	☐

2. TEZ İZLEME KOMİTE KARARI

Yukarıda bilgileri yer alan öğrencinin Tez İzleme Komitesi, / / 20... tarihinde toplanarak öğrenci tarafından sunulan "Tez Gelişim Raporu"nu ve bir sonraki yarıyıl için hazırlanan "Çalışma Planı"nı değerlendirmiştir.

Yapılan değerlendirme sonucunda komitemizce;

KARAR: Öğrencinin ilgili dönemdeki tez çalışması ☐ OY BİRLİĞİ / ☐ OY ÇOKLUĞU ile;

☐ BAŞARILI bulunmuştur. ☐ BAŞARISIZ bulunmuştur.

BİR SONRAKİ TOPLANTI PLANI: Komite, bir sonraki izleme toplantısının ayı, haftası içerisinde yapılmasına karar vermiştir.

Gereği için bilgilerinize arz ederim.

3. TİK GÖRÜŞLERİ (Gerektiğinde ek konabilir.)

4. TEZ İZLEME KOMİTESİ ÜYELERİ

	Unvan	Adı Soyad,imza	Kurum	Bölüm
Tez Danışmanı				
Üye				
Üye				

5. ANABİLİM DALI BAŞKANI ONAYI

Unvan, Ad Soyad	Anabilim Dalı	Tarih	İmza
		... / ... / 20 ...	

Önemli Notlar:

- Bu form ilgili imzalar tamamlandıktan sonra TİK'i izleyen 3 gün içerisinde Fen Bilimleri Enstitüsüne iletilmelidir.
- Öğrencinin tezinin sonuçlanabilmesi için en az üç TİK gerekir. TİK Ocak-Haziran ve Temmuz-Aralık ayları arasında birer defa olmak üzere yılda en az iki kez toplanır. Öğrenci, toplantı tarihinden en az bir ay önce komite üyelerine yazılı bir rapor sunar. Bu raporda o ana kadar yapılan çalışmaların özeti ve bir sonraki dönemde yapılacak çalışma planı belirtilir. TİK'e geçerli bir mazereti olmaksızın belirtilen sürede girmeyen öğrenci başarısız sayılır. Üst üste iki kez veya aralıklı olarak üç kez başarısız bulunan öğrencinin yükseköğretim kurumu ile ilişkisi kesilir.
- *0.TİK'e giren öğrenciler ek olarak Tez Konusu ve Tez Danışman Önerme formlarını eklemelidir.